



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

30.10.2023г.

№ 949/2

ст-ца Староминская

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании Староминский район
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/552, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Староминский район в 2023-2024 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Староминский район в 2023-2024 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, заместителя начальника управления образования

администрации муниципального образования Староминский район Я. Г. Бояринову.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Староминский район



Н.В. Пазухина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образования администрации муниципального образования Староминский район от 30.10.2023 г. № 949/2

Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староминском районе в 2023-2024 учебном году

№п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Проведение статистическо-аналитического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году	июль – август 2024 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
1.2	Проведение совещаний с руководителями ОО с последующим собеседованием о задачах, стоящих перед ОО в текущих период: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 с постановкой задач по повышению качества образования; 2) анализ по итогам мониторинга дорожных карт ОО и планов ИРР.	ноябрь 2023 года январь 2024 года	Н. В. Пазухина, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11(12) классов 2023 года, не получивших соответствующий аттестат об общем образовании	октябрь-ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова

1.4	Подготовка аналитических отчётов руководителей районных методических объединений по результатам ОГЭ, ЕГЭ -2023	июль-август 2024 года	О.В. Жердева Руководители РМО
1.5	Мониторинг подтверждения результатами ГИА выпускников 2023 года получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» (подтверждение выставленных итоговых оценок результатами ЕГЭ)	август 2024 года	Н.В. Пазухина Я.Г. Борянинова
1.6	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференции, совещаниях, семинарах: -специалистов РМК; -руководителей общеобразовательных организаций; -заместителей руководителей общеобразовательных организаций по УВР; - тьюторов; -учителей предметников	ноябрь-декабрь 2023 года	Н. В. Пазухина, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова О.В. Жердева
1.7	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2024 году	август-сентябрь 2024 года	Я.Г.Бояринова
1.8	Проведение анализа результатов работы управления образования по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	сентябрь-ноябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Подготовка методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов на основе аналитических материалов ГИА-2023	август 2024 года	О.В. Жердева руководители РМО
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9,11 (по запросу ОО)	октябрь 2023-май 2024 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова О.В. Жердева
2.3	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА на заседаниях РМО, семинарах	февраль 2024 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова О.В. Жердева
2.4	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демонстраций ФИПИ	ноябрь 2023 года	О.В. Жердева
2.5	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математики и русского языка (по заявкам ОО)	октябрь 2023-май 2024 года	О.В. Жердева руководители ОО

2.6	<p>Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий:</p> <p>1) для обучающихся 9,11 (12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку;</p> <p>2) для обучающихся 9,11 (12) классов по учебным предметам по выбору</p>	октябрь 2023-май 2024 года	О.В. Жердева
2.7	Оказание методической помощи муниципальными тьюторами по предметам (по заявкам ОО)	ноябрь 2023-апрель 2024 года	О.В. Жердева руководители ОО
2.8	Участие в семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами	февраль, март 2024 года	О.В. Жердева руководители ОО
2.9	Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2023	июль-сентябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
2.10	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по графику ГБОУ ИРО КК	О.В. Жердева
2.11	Прохождение обучения муниципальными тьюторами по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по графику ГБОУ ИРО КК	О.В. Жердева
2.12	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2023 года	О.В. Жердева
2.13	<p>Участие в тренировочных мероприятиях в онлайн-режиме (по заявкам ОО):</p> <p>- в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов;</p> <p>- в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов</p>		Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
2.14	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы), историй, иностранных языков) и доклада (для учителей обществознания)	февраль 2024 года март 2024 года в течение года	О.В. Жердева руководители ОО
2.15	Распространение в ОО навигационных карт для педагогов и обучающихся по использованию информационных ресурсов для подготовки к ГИА	ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова

3.2	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9,11 в 2024 году в муниципальном образовании Староминский район:</p> <ul style="list-style-type: none"> -об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА; -о работе телефонов «горячей линии»; -о местах регистрации участников ГИА; -о проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году; -об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; -об утверждении составов организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья для проведения ГИА-11; -о распределении участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов - собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11; -о формировании, использовании и хранении вариантов контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ; -об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов (далее - ЭМ), и об определении мест хранения ЭМ и лиц, имеющих к ним доступ; - об определении пункта проверки экзаменационных работ и мест расположения комиссий при проведении ГИА-9; -сбора и хранения видеозаписи при проведении ЕГЭ и ОГЭ; -хранения материалов ГИА; -межведомственного взаимодействия при проведении ГИА; -по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) 	ноябрь 2023-сентябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:	октябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова

	<p>- о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);</p> <p>- о проведении итогового сочинения (изложения);</p> <p>- о проведении и перепроверки отдельных экзаменационных работ ЕГЭ</p>	<p>ноябрь 2023 года январь 2024 года апрель 2024 года</p> <p>декабрь 2023 года февраль 2024 года май 2024 года</p>	
3.4	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах	январь 2024 года	А.Н. Волкова
3.5	Распространение в ОО обновлённых методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова
3.6	Распространение в ОО «Памяток для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь-декабрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
3.7	Распространение в ОО методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь-ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
IV. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1	<p>Расчёт объёма средств, выделяемых управлению образования администрации муниципального образования Староминский район из краевого бюджета в 2024 году на организацию и проведение итоговой аттестации:</p> <p>-оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (уполномоченные представители ГЭК, руководители, организаторы и технические специалисты ППЭ, члены предметных комиссий);</p> <p>-обеспечение видеонаблюдения;</p> <p>-дооборудование ППЭ</p>	октябрь - декабрь 2023 года	Е.Б. Середа, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова

4.2	Заключение контрактов и договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА	февраль-май 2024 года	Е.Б. Серeda, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
4.3	Подготовка технической базы ШПЭ для проведения ГИА	октябрь 2023-март 2024 года	Е.Б. Серeda, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
4.4	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники, приобретение дискового пространства и др.)	март-ноябрь 2024 года	Е.Б. Серeda, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
4.5	Обеспечение функционирования ШПЭ, пунктов проверки заданий, помещений для работы ГПК	март-сентябрь 2024 года	Е.Б. Серeda, Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МОУО (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь - ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
5.2	Формирование банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь - апрель 2024 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
5.3	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА-11)	по графику Рособраздзора: 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 5 мая 2024 года	Я.Г. Бояринова руководители ОО
5.3	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ШПЭ ГИА)	по отдельному региональному плану	Я.Г. Бояринова руководители ОО

			в период февраль - май 2024 года	
5.4	Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающимися и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет)		октябрь 2023 – май 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО
5.5	Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году»		ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова А.Н. Волкова
5.6	Участие в обучении специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципальных образованиях края		ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова
5.7	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципального образования Староминский район		ноябрь 2023 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.8	Подготовка к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ): 1) участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами ППЭ; 2) участие в тренировке получения, печати и сканирования бланков экзаменационных материалов ОГЭ; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ к ГИА		март-апрель 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.9	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей		февраль-март 2024 года	Я.Г. Бояринова общественные наблюдатели ОО
5.10	Участие в обучении экспертов ПК ГИА (9, 11 классы), претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт		февраль-март 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО
5.11	Участие в обучении специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО муниципальных образований края		январь 2024 года	А.Н. Волкова

5.12	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО муниципального образования Староминский район	январь 2024 года	А.Н. Волкова ОО
5.13	Участие в обучении на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-апрель 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.14	Проведение мониторинга обученности работников ППЭ и общественных наблюдателей на федеральной Учебной платформе работников	февраль-апрель 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.15	Участие в вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»	март, май-июль 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО
5.16	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriге.ru для наблюдателей, работников ППЭ	февраль-март 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	по графику и письмам Рособнадзора	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова
6.2	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	октябрь 2023-май 2024 года	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова Е.Б. Серeda О.В. Жердева
6.3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	6 декабря 2023 года, 07 февраля 2024 года, 10 апреля 2024 года	Н.В. Пазухина Я.Г. Бояринова руководители ОО
6.4	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в основной и дополнительный период	май-июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Н.В. Пазухина Я.Г. Бояринова
6.5	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы	ежемесячно	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова

	основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году			
6.6	<p>Проведение в разрезе муниципалитета мониторинга предварительной предполагаемой численности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участников ГИА-11 в 2024 году (выпускники текущего года, обучающиеся среднего профессионального образования); 2) участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года); 3) участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому 	ноябрь 2023 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО	
6.7	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, учреждениями здравоохранения, ОМВД, с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии	март-апрель 2024 года сентябрь 2024 года	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова	
6.8	Предоставление сведений о кандидатурах в состав ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-9	декабрь 2023-январь 2024 года	А.Н. Волкова ОО	
6.9	Предоставление сведений о кандидатурах в состав ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-11	ноябрь 2023-январь 2024 года февраль 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО	
6.10	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2023-май 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО	
6.11	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль-сентябрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова	
6.12	Проведение мониторинга движения выпускников в муниципальном образовании Староминский район	ежемесячно ноябрь 2023-май 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО	
6.13	Участие в сверже списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ноябрь 2023-май 2024 года	Я.Г. Бояринова	
6.14	Предоставление сведений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль-сентябрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова	
6.15	Предоставление сведений на аккредитацию представителей средств массовой информации (далее – СМИ) для освещения экзаменационной кампании в районной СМИ	февраль-май 2024 года	Я.Г. Бояринова	

6.16	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК	не позднее, чем за две недели до соответствующего периода ГИА-11: май 2024 года, август 2024 года ГИА-9: май 2024 года, август 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова члены ГЭК
6.17	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	8 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 мая 2024 года	А.Н. Волкова ОО
6.18	Участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения перед основным и дополнительным период ГИА	май-август 2024 года	Я. Г. Бояринова ОО
6.19	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-11	март-май 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО
6.20	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-9	март-май 2024 года	А.Н. Волкова ОО
6.21	Выдача в ОО протоколов результатов экзаменов	в период проведения ГИА 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена	март 2024 года, май 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова Члены ГЭК
7.2	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ППЭ
7.3	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, пункте проверки заданий	декабрь 2023 – май 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова руководители ОО
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			

8.1	Участие в мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО
8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов УО и ОО, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 11 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период) 	<p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 6 ноября 2023 года</p> <p>до 29 декабря 2023 года</p> <p>до 16 февраля 2024 года</p> <p>до 16 февраля 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p> <p>до 2 августа 2024 года</p>	Я.Г. Бояринова ОО
8.3	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА- 9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов УО и ОО, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 	<p>до 25 декабря 2023 года</p> <p>до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 1 февраля 2024 года</p>	А.Н. Волкова ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период4 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>до 8 января 2024 года до 1 февраля 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 апреля 2024 года</p> <p>до 20 апреля 2024 года</p> <p>до 30 июля 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p>	
8.4	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференцсвязи об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11</p> <p>ГИА-9</p>	<p>24 ноября 2023 года</p> <p>26 января 2024 года</p> <p>17 мая 2024 года</p> <p>15 декабря 2023 года</p> <p>2 февраля 2024 года</p> <p>19 апреля 2024 года</p> <p>постоянно</p>	<p>Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО</p>
8.5	<p>Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам</p>	<p>постоянно</p>	<p>Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО</p>

8.6	Организация работы ТППК и психологов ОО по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей (по запросу ОО)	постоянно	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова Е.А. Белик ОО
8.7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023 года на сайте ИРО	ноябрь-декабрь 2023 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова О.В. Жердева ОО
8.8	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2023 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март-апрель 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова ОО
8.9	Организация межмуниципального взаимодействия с МО по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2023-май 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова О.В. Жердева
8.10	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2023-сентябрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова
8.11	Взаимодействие с районными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 – сентябрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова
8.12	Организация информирования участников ГИА на сайте УО и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в муниципальном образовании Староминский район	постоянно	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова А.В. Гагагина
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2023-апрель 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова

9.2	Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях	декабрь 2023- сентябрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова
9.3	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023 года, 7 февраля 2024 года, 10 апреля 2024 года	Я.Г. Бояринова
9.4	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9 классах	8 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 мая 2024 года	А.Н. Волкова
9.5	Осуществление контроля за соблюдением Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	июнь – сентябрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова
9.6	Проведение собеседований с директорами и заместителями директоров общеобразовательных организаций по организации работы в ОО, показавшие низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2023 году	декабрь 2023-февраль 2024 года	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова

Заместитель начальника управления образования



Я.Г. Бояринова