



«Утверждаю»

Директор школы:

С.Г.Овдиенко

03.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики МБОУ СОШ №9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом школы, нормативными документами администрации МО Староминский район и приказами директора школы.
- 1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних в МБОУ СОШ №9.
- 1.3. Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается и действует на базе школы с целью организации контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.
- 1.4. Совет профилактики объединяет усилия администрации школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.
- 1.5. Задачи Совета профилактики:
 - Мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних учащихся.
 - Создание системы и организации работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.
 - Осуществление регулярности контроля за исполнением решений Совета профилактики и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом школы.

2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 2.1. Совет профилактики школы образуется в следующем составе:
 - Председатель Совета профилактики – директор школы.
 - Заместитель председателя Совета профилактики – заместитель директора по ВР.
 - Секретарь Совета профилактики – социальный педагог.
 - Члены Совета профилактики: учителя, классные руководители, педагоги-психологи.
- 2.2. В работе Совета профилактики могут принимать участие медицинские работники (по согласованию), инспектор ОПНД (по согласованию), помощник

прокурора (по согласованию), представители местной администрации (по согласованию), классные руководители (в качестве приглашённых).

- 2.3. Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель Совета – директор школы.
- 2.4. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.
- 2.5. Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).
- 2.6. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.
- 2.7. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается приказом директор школы на каждый год.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 3.1. Организация методической работы с учителями школы по обучению их формам и методам воспитательной работы с отдельными учащимися, их родителями или лицами их заменяющими.
- 3.2. Рассмотрение вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по классам в школе.
- 3.3. Рассмотрение вопросов о нарушении Устава школы о противоправных действиях несовершеннолетних.
- 3.4. Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, учителями, родителями или лицами их заменяющими
- 3.5. Коррекция педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.
- 3.6. Закрепление учителей-наставников из числа членов Совета профилактики за несовершеннолетними, поставленными на профилактический учет.
- 3.7. Взаимодействие с профилактическими органами района. Приглашение специалистов ОПДН, КДН и ЗП на заседания Совета профилактики. Рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации по вопросам, выносимым на заседания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;
- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся;
- изучать состояние профилактической работы в школе, особенности развития личности учащихся, состоящих на профилактических учетах и их внеурочную занятость;
- приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся, родителей учащихся или лиц их заменяющих;
- осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей;
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на педсоветах, общешкольных родительских собраниях.

4.2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
- выносить на родительские собрания вопросы о состоянии правонарушений, преступлений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП, ОПДН о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или их заменяющих.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

6. ДОКУМЕНТАЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 6.1. Приказ о создании Совета профилактики.
- 6.2. Книга протоколов заседаний.
- 6.3. Личные дела учащихся, состоящих на профилактических учетах.
- 6.4. Списки учащихся, состоящих на профилактических учетах.
- 6.5. Списки неблагополучных семей и семей СОП.
- 6.6. Списки детей-сирот.
- 6.7. Списки многодетных семей.
- 6.8. Списки неполных семей.
- 6.9. Списки семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 6.10. Списки проверяются, сверяются с ОПДН, КДН и ЗП 1 раз в полугодие.

7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ.

- 7.1. Совет профилактики собирается 1 раз в месяц.
- 7.2. Заседания Совета профилактики оформляется протоколом в журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.