



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

16.10.2024 г.

№ 889

ст-ца Староминская

Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Староминский район в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от от 4 апреля 2023 года № 232/552, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Староминский район в 2024-2025 учебном году, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Староминский район в 2024-2025 учебном году (приложение).

2. Возложить контроль за исполнением приказа на ответственных за организацию проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования главного

специалиста управления образования А.А. Цысарскую и среднего общего образования начальника отдела общего образования управления образования администрации муниципального образования Староминский район Я. Г. Бояринову.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Староминский район



Н.В. Пазухина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образования администрации муниципального образования Староминский район от 16.10.2023 г. № 889

Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староминском районе в 2024-2025 учебном году

№п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Проведение статистическо-аналитического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	июль – август 2025 года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
1.2	Проведение совещаний с руководителями ОО о задачах, стоящих перед ОО в текущих период: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 с постановкой задач по повышению качества образования; 2) анализ по итогам мониторинга дорожных карт ОО и планов ИРР.	август 2025 года	Н. В. Пазухина, Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11(12) классов 2024 года, не получивших соответствующий аттестат об общем образовании	декабрь 2025 года октябрь 2024 года октябрь 2025 года	А.А. Цысарская
1.4	Подготовка аналитических отчетов руководителей районных методических объединений по результатам ОГЭ, ЕГЭ -2024	июль-август 2025 года	О.В. Жердева руководители РМО
1.5	Мониторинг подтверждения результатами ГИА выпускников 2025 года	август 2025 года	Н.В. Пазухина

	получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» (подтверждение выставленных итоговых оценок результатами ЕГЭ)		Я.Г. Борянинова
1.6	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференции, совещаниях, семинарах: -специалистов РМК; -руководителей общеобразовательных организаций; -заместителей руководителей общеобразовательных организаций по УВР; -тьюторов; -учителей предметников	август, ноябрь 2025 года	Н. В. Пазухина, Я.Г. Борянинова А.А. Цысарская О.В. Жердева
1.7	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август-сентябрь 2025 года	Я.Г. Борянинова
1.8	Проведение анализа результатов работы управления образования по подготовке и проведению ГИА в 2025 году	сентябрь 2025 года	Я.Г. Борянинова А.А. Цысарская
1.9	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач для руководителей и заместителей руководителей ОО	Август 2025	Н. В. Пазухина, Я.Г. Борянинова А.А. Цысарская О.В. Жердева
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Подготовка методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов на основе аналитических материалов ГИА-2024	сентябрь 2025 года	О.В. Жердева руководители РМО
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9,11 (по запросу ОО)	октябрь 2024-май 2025 года	Я.Г. Борянинова А.А. Цысарская О.В. Жердева
2.3	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА на заседаниях РМО, семинарах	февраль 2025 года	Я.Г. Борянинова А.А. Цысарская О.В. Жердева
2.4	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	ноябрь 2024 года	О.В. Жердева
2.5	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математики и русского языка (по заявкам ОО)	октябрь 2024-май 2025 года	О.В. Жердева руководители ОО

2.6	<p>Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий:</p> <p>1) для обучающихся 9,11 (12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку;</p> <p>2) для обучающихся 9,11 (12) классов по учебным предметам по выбору</p>	октябрь 2024-май 2025 года	О.В. Жердева
2.7	Оказание методической помощи муниципальными тьюторами по предметам (по заявкам ОО)	ноябрь 2024-апрель 2025 года	О.В. Жердева руководители ОО
2.8	Участие в семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами	февраль, март 2025 года	О.В. Жердева руководители ОО
2.9	Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2024	июль-сентябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
2.10	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по графику ГБОУ ИРО КК	О.В. Жердева
2.11	Прохождение обучения муниципальными тьюторами по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по графику ГБОУ ИРО КК	О.В. Жердева
2.12	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2024 года	О.В. Жердева
2.13	Участие в тренировочных мероприятиях в онлайн-режиме (по заявкам ОО): - в форме ЕГЭ для обучающихся 11 классов; - в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	февраль 2025 года март 2025 года в течение года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская руководители ОО
2.14	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы), истории, иностранных языков) и доклада (для учителей обществознания)		О.В. Жердева руководители ОО
2.15	Распространение в ОО навигационных карт для педагогов и обучающихся по использованию информационных ресурсов для подготовки к ГИА	ноябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2025 года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская

3.2	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9,11 в 2025 году в муниципальном образовании Староминский район:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о работе телефонов «горячей линии»; -о местах регистрации участников ГИА; -о проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году; -об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; -сбор сведений составов организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме; ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья для проведения ГИА-11; -о формировании, использовании и хранении вариантов контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ; -об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов (далее - ЭМ), и об определении мест хранения ЭМ и лиц, имеющих к ним доступ; -сбора и хранения видеозаписи при проведении ЕГЭ и ОГЭ; -хранения материалов ГИА; -межведомственного взаимодействия при проведении ГИА; -по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) 	<p>ноябрь 2024-сентябрь 2025 года</p>	<p>Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская</p>
3.3	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах;</p> <ul style="list-style-type: none"> -о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); -о проведении итогового сочинения (изложения) 	<p>ноябрь 2024 года январь 2025 года апрель 2025 года</p>	<p>Я.Г. Бояринова</p>
3.4	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах</p>	<p>январь 2025 года</p>	<p>А.А. Цысарская</p>
3.5	<p>Распространение в ОО обновлённых методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению)</p>	<p>ноябрь 2024 года</p>	<p>Я.Г. Бояринова</p>

		Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
3.6	Распространение в ОО «Памяток для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь-декабрь 2024 года
3.7	Распространение в ОО методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе рекомендаций по проведению классовых часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь-ноябрь 2023 года
IV. Финансовое обеспечение ГИА		
4.1	Расчёт объёма средств, выделяемых управлению образования администрации муниципального образования Староминский район из краевого бюджета в 2025 году на организацию и проведение итоговой аттестации: -оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (уполномоченные представители ГЭК, руководители, организаторы и технические специалисты ППЭ, члены предметных комиссий); -обеспечение видеонаблюдения; -дооборудование ППЭ	октябрь - декабрь 2024 года Е.Б. Серета, Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
4.2	Заключение контрактов и договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА	февраль-май 2025 года Е.Б. Серета, Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская руководители ОО
4.3	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	октябрь 2024-март 2025 года Е.Б. Серета, Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская руководители ОО
4.4	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники, приобретение дискового пространства и др.)	март-ноябрь 2025 года Е.Б. Серета, Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская руководители ОО
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
5.1	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь - ноябрь 2023 Я.Г. Бояринова

	в МОУО (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	года	А.А. Цысарская руководители ОО
5.2	Формирование банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь - апрель 2025 года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская руководители ОО
5.3	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА-11)	по графику Рособнадзора	Я. Г. Бояринова руководители ОО
5.3	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ППЭ ГИА)	по отдельному региональному плану в период февраль - май 2024 года	Я. Г. Бояринова руководители ОО
5.4	Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающимися и их родителями (законными представителями), участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет)	октябрь 2024 – май 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО
5.5	Участие в обучающем семинаре по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году»	ноябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская
5.6	Участие в обучении специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципальных образованиях края	ноябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова
5.7	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципального образования Староминский район	ноябрь 2024 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.8	Подготовка к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФПТ): 1) участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами ППЭ; 2) участие в тренировке получения, печати и сканирования бланков экзаменационных материалов ОГЭ; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы	март-апрель 2025 года	Я.Г. Бояринова ОО

	регионального Мониторинга готовности ППЭ к ГИА		
5.9	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-март 2025 года	Я.Г. Бояринова общественные наблюдатели ОО
5.10	Участие в обучении экспертов ПК ГИА (9,11 классы), претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль-март 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО
5.11	Участие в обучении специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО муниципальных образований край	январь 2025 года	А.А. Цысарская
5.12	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО муниципального образования Староминский район	январь 2025 года	А.А. Цысарская ОО
5.13	Участие в обучении на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-апрель 2025 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.14	Проведение мониторинга обученности работников ППЭ и общественных наблюдателей на федеральной Учебной платформе работников	февраль-апрель 2025 года	Я.Г. Бояринова ОО
5.15	Участие в вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»	март, май-июль 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО
5.16	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriego.ru для наблюдателей, работников ППЭ	февраль-март 2025 года	Я.Г. Бояринова ОО
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	по графику и письмам Рособнадзора	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская
6.2	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	октябрь 2024-май 2025 года	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская Е.Б. Серeda О.В. Жердева
6.3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и	декабря 2024 года,	Н.В. Пазухина

	дополнительный срок		Я.Г. Бояринова руководители ОО	февраля 2025 года, апреля 2025 года
6.4	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в основной и дополнительный период		Н.В. Пазухина Я.Г. Бояринова	май-июль 2025 года, сентябрь 2025 года
6.5	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и подготовки к ГИА в 2025 году		Н.В. Пазухина Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская	ежемесячно
6.6	Проведение в разрезе муниципалитета мониторинга предварительной предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2025 году (выпускники текущего года, обучающиеся среднего профессионального образования); 2) участников ГИА-9 в 2025 году (выпускники текущего года); 3) участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому		Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО	ноябрь 2024 года
6.7	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, учреждениями здравоохранения, ОМВД, с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии		Н.В. Пазухина Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская	март-апрель 2025 года сентябрь 2025 года
6.8	Предоставление сведений о кандидатурах в состав ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-9		А.А. Цысарская ОО	декабрь 2024-январь 2025 года
6.9	Предоставление сведений о кандидатурах в состав ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-11		Я.Г. Бояринова ОО	ноябрь 2024-январь 2025 года февраль 2025 года
6.10	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ		Я.Г. Бояринова ОО	ноябрь 2024-май 2025 года
6.11	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов		Я.Г. Бояринова А.А. Цысарская	февраль-сентябрь 2025 года
6.12	Проведение мониторинга движения выпускников в муниципальном образовании Староминский район		Я.Г. Бояринова ОО	ежемесячно ноябрь 2024-май 2025 года
6.13	Участие в сверже списков выпускников, сведения о которых были внесены		Я.Г. Бояринова	ноябрь 2023-май 2024

	в РИС или исключены из неё	года	
6.14	Предоставление сведений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль-сентябрь 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская
6.15	Предоставление сведений на аккредитацию представителей средств массовой информации (далее – СМИ) для освещения экзаменационной кампании в районной СМИ	февраль-май 2025 года	Я.Г. Бояринова
6.16	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК	не позднее, чем за две недели до соответствующего периода ГИА-11: май 2025 года, август 2025 года ГИА-9: май 2025 года, август 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская члены ГЭК
6.17	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	февраля 2025 года марта 2025 года мая 2025 года	А.А. Цысарская ОО
6.18	Участие в нагрузочном тестировании системы видеонаблюдения перед основным и дополнительным период ГИА	май-август 2025 года	Я. Г. Бояринова ОО
6.19	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-11	март-май 2025 года	Я.Г. Бояринова ОО
6.20	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-9	март-май 2025 года	А.А. Цысарская ОО
6.21	Выдача в ОО протоколов результатов экзаменов	в период проведения ГИА 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА			
7.1	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена	март 2025 года, май 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская члены ГЭК
7.2	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем	в период проведения ГИА	Я. Г. Бояринова А.Н. Волкова

7.3	<p>размещения их в сети «Интернет»</p> <p>Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА</p>	<p>декабрь 2024 – май 2025 года</p>	<p>руководители ППЭ</p> <p>Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская руководители ОО</p>
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	<p>Участие в мероприятиях информационной кампании ГИА</p>	<p>по графику</p> <p>Рособрнадзора и медиа-плану</p>	<p>Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО</p>
8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов УО и ОО, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 11 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период) 	<p>до 6 ноября 2024 года</p> <p>до 6 ноября 2024 года</p> <p>до 6 ноября 2024 года</p> <p>до 6 декабря 2024 года</p> <p>до 21 февраля 2025 года</p> <p>до 21 февраля 2025 года</p> <p>до 25 апреля 2025 года</p> <p>до 25 апреля 2025 года</p> <p>до 6 августа 2025 года</p> <p>до 6 августа 2025 года</p>	<p>Я.Г. Бояринова ОО</p>
8.3	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей),</p>		<p>А.А. Цысарская ОО</p>

	<p>ведение официальных сайтов УО и ОО, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>до 10 января 2025 года до 10 января 2025 года до 31 января 2025 года до 31 января 2025 года до 10 января 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 марта 2025 года до 18 апреля 2025 года до 18 апреля 2025 года до 1 август 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года</p>	
8.4	<p>Участие в краевых родительских собраний в режиме видеоконференцсвязи об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11</p> <p>ГИА-9</p>	<p>22 ноября 2024 года 24 января 2025 года 15 мая 2025 года 13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года</p>	<p>Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО</p>

8.5	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО
8.6	Организация работы ТПМПК и психологов ОО по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей (по запросу ОО)	постоянно	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская Е.А. Белик ОО
8.7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года на сайте ИРО	ноябрь-декабрь 2024 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская О.В. Жердева ОО
8.8	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь 2024 года, март-апрель 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская ОО
8.9	Организация межмуниципального взаимодействия с МО по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2024-май 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская О.В. Жердева
8.10	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2024-сентябрь 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская
8.11	Взаимодействие с районными СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году	ноябрь 2024 – сентябрь 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская
8.12	Организация информирования участников ГИА на сайте УО и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в муниципальном образовании Старомиинский район	постоянно	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская Ю.А. Волошко
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с	октябрь 2024-апрель 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская

	участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА		
9.2	Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях	декабрь 2024- сентябрь 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А.А. Цысарская
9.3	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года	Я.Г. Бояринова
9.4	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9 классах	12 февраля 2024 года, 12 марта 2024 года, 21 апреля 2024 года	А.А. Цысарская
9.5	Осуществление контроля за соблюдением Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	июнь – сентябрь 2025 года	Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская
9.6	Проведение собеседований с директорами и заместителями директоров общеобразовательных организаций по организации работы в ОО, показавшие низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2024 году	декабрь 2024-февраль 2025 года	Н.В. Пазухина Я. Г. Бояринова А.А. Цысарская

Начальник отдела общего образования



Я.Г. Бояринова