

ФОРМА № 3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной первой категории по должности «учитель»»

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого: Анисимова Наталья Алексеевна

Место работы: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 имени П.И. Петренко муниципального образования Староминский район, учитель начальных классов

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
МКУДПО «РМК»	15.11.2023	Заседание районного методического объединения	Муниципальный	РМО учителей русского языка и литературы «ОГЭ и ЕГЭ 2024 год. Изменения»	Протокол № 2 заседания РМО учителей русского языка и литературы от 15.11.2023г.	«Об изменениях в ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку 2023 – 2024г»

2. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2020-2021	Экспертная деятельность в предметной комиссии по проверке ОГЭ.	Региональный	Приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края о вызове экспертов предметных комиссий от 28.04.2021 № 47-01-13-8698/21
2021 - 2022	Экспертная деятельность в предметной комиссии по проверке ОГЭ.	Региональный	Приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края о вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-9 от 27.04.2022 № 47-01-13-7422/22
2022 - 2023	Экспертная деятельность в предметной комиссии по проверке ОГЭ.	Региональный	Приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края об утверждении составов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Красно-

2020-21	Тьютор	Муниципальный	подарском крае в 2023 году от 05.05.2023 № 1300 Приказ Управления образования администрации муниципального образования Староминский район о создании муниципального сообщества тьюторов от 16.12.2020 № 902
2022-2023	Экспертная деятельность в составе жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьной олимпиады в 2022-2023 учебном году	Муниципальный	Приказ Управления образования администрации муниципального образования Староминский район об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Староминского района в 2022-2023 учебном году от 19.09.2022г № 843
2021-2022	Работа в составе методического объединения учителей русского языка и литературы	Школьный	Протокол № 2 заседания МО учителей гуманитарного цикла МБОУ СОШ № 9 от 20.10.2021г., выступление по теме «Развитие читательской грамотности как средство формирования УУД на уроках русского языка и литературы»
2022 - 2023	Работа в составе методического объединения учителей русского языка и литературы	Школьный	Протокол № 3 заседания МО учителей гуманитарного цикла МБОУ СОШ № 9 от 19.12.2022г., выступление по теме «Реализация ФГОС через внеклассные мероприятия»
2023 - 2024	Работа в составе методического объединения учителей русского языка и литературы	Школьный	Протокол № 2 заседания МО учителей гуманитарного цикла МБОУ СОШ № 9 от 14.11.2023 г., выступление по теме «Итоговое сочинение как допуск к ЕГЭ»
2023 - 2024	Работа в составе методического объединения учителей русского языка и литературы	Школьный	Протокол № 2 заседания МО учителей гуманитарного цикла МБОУ СОШ № 9 от 14.11.2023 г., выступление по теме «Анализ итогового сочинения. Организация работы учащихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией»
2024-2025	Работа в составе методического объединения учителей русского языка и литературы	Школьный	Протокол № 1 заседания МО учителей гуманитарного цикла МБОУ СОШ № 9 от 28.08.2024 г., выступление по теме «Система подготовки к ЕГЭ по русскому языку»

25.12.2024г.

Информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 9 им. П.И. Петренко

Заведующий кафедрой методологии педагогической работы по УВР/ ответственный за аттестацию

педагогический работник

С.Г. Овдиенко
З.В. Рождественских
Н.А. Анисимова



Муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования "Районный методический кабинет" станицы Староминской Краснодарского края

**Протокол № 2 заседания
РМО учителей русского языка и литературы**

Дата проведения: 15.11.2023 г.

Место проведения: МБОУ СОШ №1 имени И.Ф.Вараввы

Время проведения: 10.00

Тема: «ОГЭ и ЕГЭ 2024 год изменения». Конкурс чтецов «Живая классика»

Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов, развитие творческого потенциала, направленного на повышение качества образовательных услуг.

Председатель: Пайтян Татевик Вагеновна - руководитель РМО учителей русского языка и литературы МБОУ СОШ №4 им. Г.П.Бочкаря.

Секретарь: Сергань Д.О., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 имени Героя Советского Союза В.В.Петренко

Присутствовали: 12 чел.

Вопросы заседания:

- 1) Особенности написания итогового сочинения в 11 классе.
- 2) Разбор и практическая отработка выполнения заданий ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, выполненных с малой долей по результатам проведенного мониторинга;
- 3) Изменения в КИМ ОГЭ, ЕГЭ – 2024 по русскому языку и литературе
- 4) Подготовка учащихся 11 класса к итоговому сочинению 6 декабря 2023 года
- 5) Об изменениях в ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку 2023-2024г
- 6) О подготовке учащихся к ГВЭ - 9 по русскому языку 2023-2024г
- 7) О конкурсе юных чтецов «Живая классика» в сезоне 2023-2024»

1.Слушали

По первому вопросу, об особенностях написания итогового сочинения по русскому языку, литературе в 11 классе выступление Ткачевой Ирины Григорьевны - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №4 им. Г.П.Бочкаря. Это была информация об особенностях написания итогового сочинения по русскому языку, литературе в 11 классе, выявление проблем.

Постановили: информацию принять к сведению, использовать в своей работе по мере необходимости.

2.Слушали

По второму вопросу - выступление Ткачевой Ирины Григорьевны - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №4 им. Г.П.Бочкаря о разборе и практической отработке выполнений заданий ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, выполненных с малой долей по результатам проведенного мониторинга;

Постановили: информацию принять к сведению, руководствоваться в своей работе.

3.Слушали

По третьему вопросу - выступление Ткачевой И.Г. - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №4 им. Г.П.Бочкаря по изменениям в КИМ ОГЭ, ЕГЭ – 2024 по русскому языку и литературе.

Постановили: информацию принять к сведению, руководствоваться в своей работе.



КОПИЯ СЕРКА
С.Г. Сергань

4.Слушали

По четвертому вопросу - выступление Малаховой Натальи Эдуардовны - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №9 им. П.И.Петренко - о подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению 6 декабря 2023 года, с учетом изменений, соблюдение алгоритма работы.

Постановили: информацию принять к сведению, использовать в своей работе.

5.Слушали

По пятому вопросу, об изменениях в ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку 2023-2024г., слушали Анисимову Наталью Алексеевну - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №9 имени П.И.Петренко.

Наталья Алексеевна рассказала о том, какие значительные изменения претерпел ОГЭ по русскому языку и немногочисленные изменения в ЕГЭ.

Постановили: информацию принять к сведению, руководствоваться в своей работе.

6.Слушали

По шестому вопросу, о подготовке учащихся к ГВЭ - 9 по русскому языку 2023-2024г., слушали Бершацкую Ирину Викторовну - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №4 имени Г.П.Бочкаря.

Ирина Викторовна рассказала о принципах подготовки к ГВЭ по русскому языку и навыках написания подробного изложения, об использовании памятки - плана композиционного построения сочинения и справочных материалов.

Постановили: информацию принять к сведению, руководствоваться в своей работе.

7.Слушали

По седьмому вопросу, о конкурсе юных чтецов «Живая классика» в сезоне 2023-2024» Сергань Дарью Олеговну - учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ №3 имени В.В.Петренко.

Дарья Олеговна донесла основную информацию о конкурсе: условия участия, процедуру оценивания, критерии оценки выступлений участников конкурса, список рекомендованной литературы.

Постановили: информацию принять к исполнению.

Председатель
Секретарь
Подпись удостоверяю
Методист МКУ ДПО «РМК»

Тайма
Сергань

Т.В.Пайтян
Д.О.Сергань
Будко Н.Ю.

Подпись удостоверяю



Даты и время работы конфликтной комиссии будут направлены дополнительно письма министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края.

Эксперты должны иметь при себе паспорт, удостоверение о повышении квалификации, средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски).

Справки по телефонам: +7(861)2341476, +7(918)4527172 Киденко Татьяна Александровна.

Приложения: в электронном виде.

Начальник управления
общего образования

 Е.В. Мясищева



Гардымова Руженна Анатольевна,
+7(861)2982558
Карамов Игорь Рифкатович,
+7(861)2345847

1	2	3	4	5
153	Славянский район	Черникова Инна Георгиевна	МБОУ лицей № 1	Учитель русского языка и литературы
154	Славянский район	Шабарня Инна Алексеевна	МБОУ СОШ № 16	Учитель русского языка и литературы
155	Славянский район	Штыри Алексей Юрьевич	МБОУ ООШ № 38	Учитель русского языка и литературы
156	Староминский район	Анисимова Наталья Алексеевна	МБОУ СОШ № 9	Учитель
157	Староминский район	Пономаренко Ольга Викторовна	МБОУ СОШ № 9	Учитель
158	Тбилисский район	Бабичева Лариса Вячеславовна	МАОУ СОШ № 2	Учитель русского языка и литературы
159	Тбилисский район	Дейкина Наталья Викторовна	МБОУ СОШ № 14	Учитель русского языка и литературы
160	Тбилисский район	Ольховская Алла Сергеевна	МБОУ СОШ № 8	Учитель русского языка и литературы
161	Темрюкский район	Коваленко Галина Владимировна	МБОУ СОШ № 1	Учитель русского языка и литературы
162	Темрюкский район	Милотина Ольга Николаевна	МБОУ СОШ № 2	Учитель русского языка и литературы
163	Темрюкский район	Поплавская Анна Александровна	МАОУ СОШ № 13	Учитель русского языка и литературы
164	Темрюкский район	Потехина Ирина Анатольевна	МБОУ СОШ № 4	Учитель русского языка и литературы
165	Темрюкский район	Чибисова Елена Николаевна	МБОУ СОШ № 18	Учитель русского языка и литературы
166	Тимашевский район	Бахмутова Эльза Ильгизовна	МБОУ СОШ № 4	Учитель русского языка и литературы
167	Тимашевский район	Данилкина Нина Львовна	МБОУ СОШ № 19	Учитель русского языка и литературы
168	Тимашевский район	Евстратова Вероника Викторовна	МБОУ СОШ № 7	Учитель русского языка и литературы
169	Тимашевский район	Мельникова Наталья Владимировна	МБОУ СОШ № 15	Учитель русского языка и литературы



С. П. Савицкий

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Рашилевская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063
Тел. (861) 298-25-73, (861)298-26-00
E-mail: minobrkuban@krsnodar.ru

Руководителям муниципальных
органов управления образованием
муниципальных образований
Краснодарского края

27.04.2022 № 47-01-13-7422/22

На № _____ от _____

О вызове экспертов ПК для
проверки экзаменационных
работ в основной период ГИА-9



В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» просим направить экспертов предметных комиссий (далее – эксперты) по математике, русскому языку и химии для проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и для участия в работе конфликтной комиссии в основные дни основного периода с 27 мая по 30 июня 2022 года.

Проверка экзаменационных работ будет проводиться:

- с 27 мая по 3 июня 2022 года с 9-00 часов - по математике;
- с 10 июня по 18 июня 2022 года с 9-00 часов - по русскому языку;
- с 4 июня по 8 июня 2022 года с 9-00 часов - по химии;
- с 18 июня по 22 июня года с 9-00 часов - по химии.

На проверку экзаменационных работ по математике приглашаются эксперты в соответствии с приложением 1 к настоящему письму.

На проверку экзаменационных работ по русскому языку приглашаются эксперты в соответствии с приложением 2 к настоящему письму.

На проверку экзаменационных работ по химии приглашаются эксперты в соответствии с приложением 3 к настоящему письму.

Место проверки экзаменационных работ по математике и русскому языку: г. Краснодар, ул. Железнодорожная, д. 8 (МАОУ МО г. Краснодар Лицей №12).

Место проверки экзаменационных работ по химии: г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 3/7 (региональный центр обработки информации ГИА-9).

Работа экспертов в конфликтной комиссии запланирована:

- с 4 июня по 10 июня 2022 года с 9-00 часов - по математике;
- с 19 июня по 25 июня 2022 года с 9-00 - по русскому языку;

с 9 июня по 14 июня 2022 года с 9-00 часов - по химии;
с 23 июня по 30 июня с 9-00 часов - по химии.

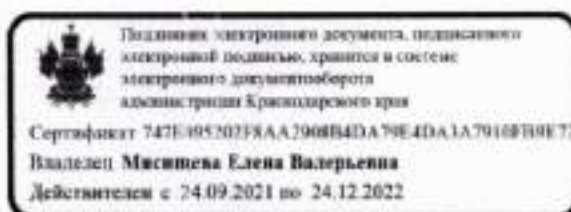
Место работы конфликтной комиссии: г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 3/7
(региональный центр обработки информации ГИА-9).

Эксперты должны иметь при себе паспорт, удостоверение о повышении квалификации, средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски).

Справки по телефону: +7(918)4527172 Киденко Татьяна Александровна.

Приложение: в электронном виде.

Начальник управления
общего образования



..В. Мясничева



Мисенко Светлана Николаевна
+7 (861) 298-25-58
Игорь Рифкатович Карамов
+7 (861) 234-58-47

1	2	3	4
149	Мезенок Людмила Ивановна	МБОУ СОШ № 16	Учитель русского языка и литературы
150	Пинаева Татьяна Викторовна	МБОУЛ № 1	Учитель русского языка и литературы
151	Чернега Галина Ивановна	МБОУ ООШ № 52	Учитель русского языка и литературы
152	Шкабарня Инна Алексеевна	МБОУ СОШ № 16	Учитель русского языка и литературы
153	Штырц Алексей Юрьевич	МБОУ ООШ № 38	Учитель русского языка и литературы
Староминский район			
154	Анисимова Наталья Алексеевна	МБОУ СОШ № 9	Учитель русского языка и литературы
155	Пономаренко Ольга Викторовна	МБОУ СОШ № 9	Учитель русского языка и литературы
Тбилисский район			
156	Бабичева Лариса Вячеславовна	МАОУ СОШ № 2	Учитель русского языка и литературы
157	Ольховская Алла Сергеевна	МБОУ СОШ № 8	Учитель русского языка и литературы
158	Пирогова Юлия Петровна	МАОУ СОШ № 2	Учитель русского языка и литературы
Темрюкский район			
159	Дорофеева Светлана Георгиевна	МБОУ ООШ № 14	Учитель русского языка и литературы
160	Коваленко Галина Владимировна	МБОУ СОШ № 1	Учитель русского языка и литературы
161	Милютин Ольга Николаевна	МБОУ СОШ № 2	Учитель русского языка и литературы
162	Павлова Елена Анатольевна	МБОУ СОШ № 23	Учитель русского языка и литературы



КОПИЯ
СНИМКА
С ПОДПИСЬЮ
С.С.С.С.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 05.05.2023

г. Краснодар

№ 1300

**Об утверждении составов предметных комиссий
для проверки экзаменационных работ при проведении
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования в
Краснодарском крае в 2023 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30 марта 2023 г. № 894 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», решением председателя государственной экзаменационной комиссии Краснодарского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году (протокол от 28 апреля 2023 г. № 9) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2023 году утвердить:

состав предметной комиссии по русскому языку согласно приложению 1 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по математике согласно приложению 2 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по биологии согласно приложению 3 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по географии согласно приложению 4 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по истории согласно приложению 5 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по информатике и информационно-коммуникационным технологиям согласно приложению 6 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по литературе согласно приложению 7 к настоящему приказу;



Исполнительный директор

С.Г. Сидорова

состав предметной комиссии по обществознанию согласно приложению 8 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по физике согласно приложению 9 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по химии согласно приложению 10 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по английскому языку согласно приложению 11 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по немецкому языку согласно приложению 12 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по французскому языку согласно приложению 13 к настоящему приказу;

состав предметной комиссии по испанскому языку согласно приложению 14 к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Грушко О.А.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Е.В. Воробьева

Е.В. Воробьева



И.И. 235000424
 2019 г. 10.10.19
 10.10.19



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
 приказом министерства
 образования, науки и молодежной
 политики Краснодарского края
 от 05.05.2023 № 1300

СОСТАВ
предметной комиссии по русскому языку

№ пп	Фамилия, имя, отчество эксперта	Краткое наименование места работы	Должность	Статус
1	2	3	4	5
1	Николаевская Елена Львовна	ГБОУ ДПО «ИРО» КК	доцент кафедры филологического образования	ведущий
001 город-курорт Анапа				
1	Колесникова Марина Анатольевна	МБОУ ООШ № 21	учитель русского языка и литературы	основной
2	Кравец Елена Анатольевна	МБОУ СОШ № 11	учитель русского языка и литературы	основной
3	Куркова Вера Елизаровна	МБОУ СОШ № 18	учитель русского языка и литературы	основной
4	Педосенко Яна Сергеевна	МБОУ СОШ № 7	учитель	основной
5	Петренко Ирина Алексеевна	МБОУ СОШ № 1	учитель русского языка и литературы	основной
6	Сафонов Александр Геннадьевич	МАОУ СОШ № 15	учитель русского языка и литературы	основной
002 город Армавир				
1	Астанкова Светлана Александровна	МБОУГ № 1	учитель русского языка и литературы	старший
2	Верлина Оксана Константиновна	МБОУ СОШ № 14	учитель русского языка и литературы	основной
3	Ганеева Анна Валерьевна	МАОУ СОШ № 18 с УИОП	учитель русского языка и литературы	основной
4	Ибрагимова Оксана Аркадьевна	МАОУ СОШ № 18 с УИОП	учитель русского языка и литературы	основной
5	Новикова Татьяна Васильевна	МБОУ СОШ № 6	учитель русского языка и литературы	основной
003 Белореченский район				
1	Ковайкина Марина Владимировна	МБОУ СОШ № 8	учитель русского языка и литературы	основной

1	2	3	4	5
4	Ермакова Стелла Владимировна	МБОУ СОШ № 36	учитель русского языка и литературы	старший
5	Зуева Светлана Васильевна	МБОУ СОШ № 52	учитель русского языка и литературы	основной
6	Лола Валентина Васильевна	МАОУ «Лицей»	учитель русского языка и литературы	старший
7	Марьянова Татьяна Измаиловна	МБОУ СОШ № 45	учитель русского языка и литературы	основной
8	Мищенко Елена Николаевна	МБОУ СОШ № 46	учитель русского языка и литературы	основной
9	Порозова Светлана Николаевна	МБОУ СОШ № 16	учитель русского языка	основной
10	Тимофеева Галина Николаевна	МБОУ СОШ № 17	учитель	старший
039 Славянский район				
1	Гриценко Татьяна Ивановна	МБОУЛ № 1	учитель русского языка и литературы	старший
2	Задорожная Светлана Вячеславовна	МБОУ СОШ № 18	учитель русского языка	основной
3	Зотова Наталья Михайловна	МАОУ СОШ № 12	учитель русского языка и литературы	основной
4	Князева Кристина Анатольевна	МБОУ ООШ № 14	учитель русского языка и литературы	основной
5	Колодченко Мария Владимировна	МБОУ СОШ № 51	учитель русского языка и литературы	основной
6	Кузнецова Наталья Анатольевна	МБОУ СОШ № 16	учитель русского языка и литературы	основной
7	Лалетина Валентина Ивановна	МБОУ СОШ № 51	учитель русского языка и литературы	основной
8	Мезенок Людмила Ивановна	МБОУ СОШ № 16	учитель русского языка и литературы	основной
9	Мигаль Ирина Анатольевна	МБОУ ООШ № 31	учитель русского языка, литературы	основной
10	Новгородцева Наталья Федоровна	МБОУ СОШ № 29	учитель русского языка	основной
040 Староминский район				
1	Анисимова Наталья Алексеевна	МБОУ СОШ № 9	учитель русского языка и литературы	основной
2	Пономаренко Ольга Викторовна	МБОУ СОШ № 9	учитель русского языка и литературы	основной
041 Тбилисский район				
1	Молчанова Елена Николаевна	МБОУ СОШ № 5	учитель русского языка и литературы	основной
2	Ольховская Алла Сергеевна	МБОУ СОШ № 8	учитель русского языка и литературы	основной
3	Савельева Лариса Юрьевна	МБОУ СОШ № 9	учитель русского языка и литературы	основной



ИРИНА ВЕРКА



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

_ 16 декабря _ 2020 года

№ _902_

ст-ца Староминская

О создании муниципального сообщества тьюторов

В соответствии с приказом управления образования от 4 декабря 2020г. №867 «Об утверждении муниципальной дорожной карты по методическому сопровождению системы работы со школами с низкими образовательными результатами в Староминском районе» п р и к а з ы в а ю:

1. Рекомендовать руководителю муниципального казенного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования «Районный методический кабинет» (далее – МКУ ДППО «РМК») Жердевой О.В. создать муниципальное сообщество тьюторов.

2. Утвердить состав муниципального сообщества тьюторов на 2020-2021 учебный год из числа педагогов муниципального образования Староминский район согласно списку (приложение).

3. Назначить ответственным за работу муниципального сообщества тьюторов методиста МКУ ДППО «РМК» Волженину Тамару Станиславовну.

4. Определить местом дислокации тьюторско-консультационного пункта - МКУ ДППО «РМК».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Н.В. Пазухину.

Начальник управления образования

В.Ю. Ульянов





Копия
 [Signature]
 [Stamp]

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к приказу управления образования
 от 16.12.2020г. № 902

Состав
 муниципального сообщества тьюторов на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Предмет	ФИО (полностью)	Должность, место работы
1.	Математика (ЕГЭ)	Бардак Татьяна Вячеславовна	учитель математики МБОУ СОШ № 4
2.	Математика (ГИА)	Соколян Татьяна Васильевна	Учитель математики МБОУ СОШ №3
3.	Русский язык и литература (ГИА) ✓	Анисимова Наталья Алексеевна	Учитель русского языка МБОУ СОШ №9
4.	Русский язык и литература (ЕГЭ) ✓	Пономаренко Ольга Викторовна	Учитель русского языка МБОУ СОШ №9
5.	Литература	Гагарина Ирина Алексеевна	Учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №7
6.	Информатика	Щербина Андрей Николаевич	Учитель информатики МБОУ СОШ №7
7.	Биология	Криулина Наталья Владимировна	Учитель биологии МБОУ СОШ №3
8.	Химия	Висторобская Елена Васильевна	Учитель химии МБОУ СОШ №1
9.	Химия (ЕГЭ)	Иващенко Людмила Николаевна	учитель химии, биологии МБОУ СОШ № 2».
10.	История	Мойш Елена Дмитриевна	Учитель истории МБОУ СОШ №6
11.	Обществознание ✓	Филина Людмила Витальевна	Учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №9
12.	Иностранный язык	Костенко Александр Алексеевич	Учитель иностранного языка МБОУ СОШ №3
13.	География	Маркело Людмила Александровна	Учитель географии МБОУ СОШ №
14.	Физика ✓	Капуста Анна Николаевна	Учитель физики МБОУ СОШ №9
15.	Начальные классы	Заруба Наталья Алексеевна	Учитель начальных классов МБОУ СОШ № 3
16.	Основы	Пыдык Евгений Васильевич	Учитель ОБЖ МБОУ

	безопасности жизнедеятельности		СОШ №3
17.	Физическая культура	Мухин Алексей Викторович	Учитель физической культуры МБОУ СОШ № 6
18.	МХК	Корж Татьяна Николаевна	Учитель ИЗО МБОУ СОШ №3
19.	Технология	Бондарь Елена Степановна	Учитель технологии МБОУ СОШ №3
20.	Кубановедение	Иванкова Татьяна Васильевна	Учитель кубановедения МБОУ СОШ №7
21.	Финансовая грамотность	Журенко Анастасия Константиновна	Учитель по финансовой деятельности МБОУ СОШ №3

Начальник отдела общего образования
управления образования

Земель

Н.А. Мироненко





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

19 сентября 2022г.

№ 843

ст-ца Староминская

Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Староминского района в 2022-2023 учебном году

Во исполнении приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской школьной олимпиады школьников», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2022 года № 1995 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2022-2023 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в период с 17 октября по 28 ноября 2022 года в сроки согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Поручить организационно - методическое сопровождение, координацию проведения муниципального этапа Олимпиады руководителю МКУДППО «РМК» муниципального образования Староминский район О.В. Жердевой.

3. Назначить ответственного за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады начальника отдела общего образования управления образования администрации МО Староминский район Ушенко Належду Григорьевну (муниципальный координатор).

4. Утвердить организационный комитет по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в следующем составе:

Ушенко Н.Г. - начальник отдела общего образования управления образования МО Староминский район, председатель оргкомитета;

члены оргкомитета:

Жердева О.В. - руководитель МКУДППО «РМК»;

Шумилова А.В. – зам. руководителя МКУДППО «РМК»;

Петренко Т.В. - методист МКУДППО «РМК»

Калий И.А. - методист МКУДППО «РМК»

Заруба Т.А. - методист МКУДППО «РМК»

Белик Е.А. - методист МКУДППО «РМК»

Радченко В.Н. - методист МКУДППО «РМК»

Святун С.П. - методист МКУДППО «РМК»

Майстровская Е.И. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 1 им. И.Ф. Варахвы;

Подопригора Ю.А. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 2 им. Героя Советского Союза А.А. Артюха;

Скороход М.А. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Петренко;

Кононенко М.А. - заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 4 им. Г.П. Бочкаря;

Говорова Е.В. - заместитель директора по ВР МБОУ СОШ № 5 им. А.И. Майстренко;

Завгородняя О. В. - учитель начальных классов - МБОУ СОШ № 6 им. Л.Д. Телицына;

Мачула Л.Г. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 7 им. В.И. Ленина;

Капуста А.Н. - учитель физики МБОУ СОШ № 9 им. П.И. Петренко;

Рублевская Е.А. - учитель начальных классов МБОУ СОШ № 10 им. А.Г. Таран.

5. Организационному комитету Олимпиады разработать организационно-технологическую модель муниципального этапа и утвердить протоколом.

6. Утвердить график и места проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в 2022-2023 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Староминского района:

- назначить ответственных лиц (далее - школьных координаторов) за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады, создать рабочую группу, утвердить план организации и проведения муниципального этапа, копию приказа школы передать в МКУДППО «РМК»;

- создать условия для доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечить участников муниципального этапа Олимпиады необходимыми электронными средствами обучения (компьютер, моноблок, ноутбук, сеть – «Интернет») во время проведения Олимпиады;

- создать специальные условия для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов;

- обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и санитарными правилами СП 2.43648-20, СП 3.1/2.4.3598-20;

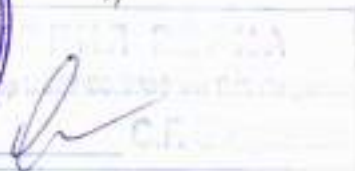
- организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению муниципального этапа Олимпиады;
 - сформировать списки участников муниципального этапа Олимпиады по предметам и классам не позднее 10 дней до начала Олимпиады;
 - назначить ответственного за организацию и проведение муниципального этапа, получение и тиражирование заданий.
 - предоставить статистический отчет и анализ проведения муниципального этапа в МКУ ДППО «РМК» до 5 декабря 2022 года.
 - назначить организаторов в аудитории проведения муниципального этапа, вне аудитории.
 - председателям предметных комиссий сдать в оргкомитет (О.В. Жердевой) итоговые рейтинговые таблицы результатов (в печатном и электронном виде в формате Excel) участников олимпиады по каждому предмету и классу, протоколы заседания жюри, отчеты проведения олимпиады, отчет об итогах общественного наблюдения в течении 3-х дней после проведения каждой олимпиады.
 - до 14 ноября 2022 года заполнить и предоставить отчеты по школьному этапу.
8. Утвердить состав жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету (Приложение № 2).
9. Организовать объявление итогов и награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады (Н.Г. Ушенко).
10. Установить квоту победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению №3 к настоящему приказу.
11. Утвердить состав муниципальной апелляционной комиссии по предметам согласно приложению №4 к настоящему приказу.
12. Утвердить результаты муниципального этапа Олимпиады, опубликовать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
12. Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678 устанавливает правила и сроки проведения Олимпиады.
13. Обеспечить хранение документов муниципального этапа Олимпиады до 17 октября 2023 года.
14. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования управления Н.Г. Ушенко.
15. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Староминский район



Handwritten signature

Т.Г. Неженец





ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕНО:
приказом управления образования
от 19.09.2022 г. № 843

**Состав жюри муниципального этапа всероссийской
школьной олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году**

по русскому языку:

1.Козицына Т.П. - руководитель РМО учителей русского языка и литературы,
МБОУ СОШ № 3, председатель жюри.

Члены жюри:

2. Мамедова Т.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1
3. Слабкий Е. С. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1
4. Борец Д.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2
5. Герасименко А.Ю. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2
6. Баранова В.В. - учитель русского языка и литературы. МБОУ СОШ № 3
7. Ткачева И.Г.- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4
8. Алексеева О.Н. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 5
9. Нелина С.Д. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 6
10. Гагарина И.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 7
11. Мачула Л.Г. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 7
12. Великоиваненко О.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 7
13. Малахова Н.Э. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9
14. Пономаренко О.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9
15. Стукало Ю.С. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9
16. Демьянивская Л.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 10

по литературе:

- 1.Цатковская С.Б. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1
- 2.Мещерякова Т. Ю. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1
- 3.Борец Д.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2
- 4.Герасименко А.Ю. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2
5. Ярошно Т.М. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 3
6. Сергань Д.О. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 3
7. Пайтян Т.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4
8. Сергеева С.И. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 6
9. Анисимова Н.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9
10. Кузнецова И.Л. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9
11. Луговая Н.И. - учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 10

Протокол заседания МО учителей

гуманитарного цикла № 2

от 20 октября 2021 года.

Повестка дня.

«Методические особенности формирования читательской функциональной грамотности».

1. Обмен опытом по формированию читательской грамотности обучающихся.
2. Развитие читательской грамотности как средство формирования УУД на уроках русского языка и литературы
3. Организация работы с одарёнными детьми: подходы, проблемы.
4. Анализ итогов школьной олимпиады по гуманитарным наукам, подготовка к районной олимпиаде предметов гуманитарного цикла.

Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Малахова Н.Э., которая познакомила с особенностями формирования читательской грамотности. Поделились опытом работы Кузнецова И.Л., Пономаренко О.В.
2. По второму вопросу слушали учителя русского языка и литературы **Анисимову Н.А.** Педагог рассказала о важности формирования одной из важнейших компетенций человека – грамотности чтения. Ведь именно чтение лежит в основе умения учиться и способствует формированию функционально грамотной личности, способной свободно ориентироваться в окружающем мире и действовать в соответствии с общественными нормами, потребностями и интересами.
3. По третьему вопросу выступила Пономаренко О.В., поделилась опытом работы с одаренными детьми, обратила внимание на то, что необходимо поддержать ребёнка и развить его способности, подготовить почву для того, чтобы эти способности были реализованы. Работа с талантливыми детьми должна быть повсеместной, начиная с особого внимания к ним на уроках, продолжая в кружках, на факультативных занятиях, а также используя индивидуально-групповые формы работы и консультации во внеурочное время.
4. По четвёртому вопросу выступила Малахова Н.Э., познакомила с итогами школьной олимпиады, обратила внимание на то, что необходимо особое внимание к подготовке уч-ся к районной олимпиаде.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Продолжить работу с одаренными детьми, творчески подходить к подготовке и проведению внеклассных мероприятий по предметам цикла; активизировать все виды деятельности учащихся и использовать различные формы работы с ними.
3. Принять информацию к сведению, особое внимание уделить подготовке учащихся к районной олимпиаде.

Секретарь собрания: И.И. Пономаренко О.В.

Руководитель МО: Н.Э. Малахова Н.Э.



Протокол заседания МО учителей

гуманитарного цикла № 3

от 19 декабря 2022 года.

Повестка дня.

1. Внедрение ФГОС в образовательный процесс и первые практические результаты работы».

Анализ итогового сочинения.

2. Активизация познавательной деятельности учащихся в условиях введения ФГОС.
3. «Реализация ФГОС через внеклассные мероприятия»
4. Состояние подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам гуманитарного цикла.

Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Пономаренко О.В. Она проанализировала результаты итогового сочинения. Особенно отметила, что в течение всего полугодия проводились дополнительные занятия с учетом дифференцированного подхода как с мотивированными, так и с неуспешными учащимися. Благодаря этому добились хороших знаний и успешной сдачи итогового сочинения. Проанализированы причины неуспешной сдачи Итогового сочинения учащимся. Разработана индивидуальная стратегия подготовки данных учащихся к написанию сочинения в феврале.

2. По второму вопросу выступила Филина Л.В. Она обратила внимание на то, что в настоящее время для усвоения материала у обучающихся слабая познавательная активность. Наибольший активизирующий эффект на занятиях дают ситуации, в которых учащиеся сами должны отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим товарищам и преподавателям; рецензировать ответы товарищей; оценивать ответы и письменные работы товарищей; заниматься обучением отстающих; объяснять более слабым учащимся непонятные места; самостоятельно выбирать посильное задание; находить несколько вариантов возможного решения познавательной задачи (проблемы); создавать ситуации самопроверки, анализа личных познавательных и практических действий; решать познавательные задачи путем комплексного применения известных им способов решения.

3. По третьему вопросу слушали учителя русского языка и литературы **Анисимову Н.А.** Педагог поделилась опытом проведения внеклассной работы с детьми с целью развития у учащихся эрудиции и

интереса к предмету; отметила, что подобные мероприятия позволяют учащимся ознакомиться со многими интересными вопросами учебных дисциплин, выходящими за рамки школьной программы, расширять целостное представление о проблемах изучения предмета.

4. По четвёртому вопросу выступила Малахова Н.Э., познакомила коллег с состоянием подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку. Учителя обменялись опытом работы, выступили с рекомендациями дидактических материалов, которыми пользуются при подготовке к экзаменам.

Решили:

1. Провести дополнительные консультации для учащихся 11 класса по подготовке к передаче итогового сочинения.
2. Информацию принять к сведению.
3. Активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок.

Секретарь собрания: О.В. Пономаренко Пономаренко О.В.

Руководитель МО: Н.Э. Малахова Малахова Н.Э.



Протокол заседания МО учителей

гуманитарного цикла № 2

от 14 ноября 2023 года.

«Итоговое сочинение. Допуск к ЕГЭ»

Повестка дня.

1. Итоговое сочинение как допуск к ЕГЭ
2. Работа на платформе РЭШ.
3. Аттестация пед.работников.

Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Рождественских З.В.. Она напомнила, что с 2015 года для допуска к ЕГЭ выпускникам необходимо будет написать **сочинение** на заданную тему. Писать сочинение будут в школах 6 декабря 2023 г. Оценка - зачёт/незачёт.

Темы заранее опубликованы не будут.

Темы сочинений, на которые будут писать школьники, будут опубликованы за 15 минут до начала сочинения на сайте органов управления образованием. Темы будут по часовым поясам.

Сочинение оценивается **по пяти критериям**. Но перед этим необходимо, чтобы ученик выполнил 2 требования:

1. Требование 1- **Объем итогового сочинения** (минимально- 250, рекомендовано 350).
2. Требование 2 - Самостоятельность написания итогового сочинения.

Критерии, по которым проверяется итоговое сочинение:

№1 «Соответствие теме»

№2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»

№3 «Композиция и логика рассуждения».

№4 «Качество письменной речи»

№5 «Грамотность»

Критерии №1 и №2 являются основными. Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям №1 и №2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» хотя бы по одному из других критериев (№3-№5). При выставлении оценки учитывается объем сочинения. Рекомендуемое количество слов – 350. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчёт включаются все слова, в том числе и служебные).



то такая работа считается невыполненной и оценивается 0 баллов. Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается: в определении объема своего сочинения выпускник должен исходить из того, что на всю работу отводится 3 часа 15 минут. Если сочинение списано из какого-либо источника, включая интернет, то за такую работу ставится «незачет». Выпускнику разрешается пользоваться орфографическим словарём.

Изложение вместо сочинения могут писать:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды и инвалиды;
- обучающиеся, получающие среднее общее образование по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на написание итогового изложения предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Заявление на написание изложения подается в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивает образовательные программы среднего общего образования, за 2 недели до проведения изложения.

Далее Анисимова Н.А. ознакомила учителей-предметников с порядком проведения итогового сочинения (изложения). Учитель дал рекомендации, пояснения, так как уже не раз готовит учеников к написанию итогового сочинения. Она обратила особое внимание на:

- единые бланки для написания сочинения (изложения);
- проверка сочинений осуществляется экспертами, входящими в состав комиссий образовательных организаций;
- во время проведения итогового сочинения (изложения) на рабочем столе обучающегося, выпускника прошлых лет, помимо регистрационного бланка и бланков записи, находятся: ручка (гелевая, капиллярная или перьевая с чернилами черного цвета); документ, удостоверяющий личность; при

необходимости лекарства и питание; орфографический словарь, выданный членами комиссии образовательной организации.

- во время проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся, выпускникам прошлых лет запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2. По 2 вопросу выступила Малахова Н.Э., рассказала о возможностях платформы РЭШ, рекомендовала использовать в урочной и внеурочной деятельности.

3. По 3 вопросу выступила Рождественских З.В., познакомила с требованиями по аттестации педагогов.

Решили:

1. Учителю русского языка и литературы Анисимовой Н.А. проводить консультации по-подготовке к итоговому сочинению, ознакомить родителей с основными направлениями тем итогового сочинения, критериями, сроками сдачи.

2. Информацию по 2 и 3 вопросам принять к сведению.

Секретарь собрания:  Анисимова Н.А.

Руководитель МО:  Малахова Н.Э.







Протокол заседания МО учителей

гуманитарного цикла № 3

от 21 декабря 2023 года.

Повестка дня

«Внедрение ФГОС в образовательный процесс и первые практические результаты работы».

1. Анализ итогового сочинения. Организация работы учащихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией.
2. Активизация познавательной деятельности учащихся в условиях введения ФГОС.
3. Состояние подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам гуманитарного цикла.

Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила **Анисимова Н.А.** Она проанализировала результаты итогового сочинения. Педагог поделилась опытом работы со слабыми учащимися. Обозначила основные трудности, с которыми сталкиваются педагоги и предложила способы организации работы с обучающимися с низкой мотивацией. Особенно отметила, что в течение всего полугодия проводились дополнительные занятия с учетом дифференцированного подхода как с мотивированными, так и с неуспешными учащимися. Благодаря этому добились хороших знаний и успешной сдачи итогового сочинения.

2. По второму вопросу выступила **Филина Л.В.** Она обратила внимание на то, что в настоящее время для усвоения материала у обучающихся слабая познавательная активность. Наибольший активизирующий эффект на занятиях дают ситуации, в которых учащиеся сами должны отстаивать свое мнение; принимать участие в дискуссиях и обсуждениях; ставить вопросы своим товарищам и преподавателям; рецензировать ответы товарищей; оценивать ответы и письменные работы товарищей; заниматься обучением отстающих; объяснять более слабым учащимся непонятные места; самостоятельно выбирать посильное задание; находить несколько вариантов возможного решения познавательной задачи (проблемы); создавать ситуации самопроверки, анализа личных познавательных и практических действий; решать познавательные задачи путем комплексного применения известных им способов решения.

3. По третьему вопросу выступила **Малахова Н.Э.**, познакомила коллег с состоянием подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку. Учителя

обменялись опытом работы, показали дидактический материал, которым пользуются при подготовке к экзаменам.

Решили:

1. Систематизировать и активизировать работу с неуспешными и слабо мотивированными учащимися.
2. Информацию принять к сведению.
3. Активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок.

Секретарь собрания:  Анисимова Н.А.

Руководитель МО:  Малахова Н.Э.





Протокол заседания МО учителей

гуманитарного цикла № 1

от 28 августа 2024 года.

Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла на 2024-2025 учебный год»

Повестка дня.

1. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год и определение задач на 2024-2025 учебный год
2. Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год
3. Уроки ОГЭ: проблемы и ошибки. Анализ результатов.
4. «Система подготовки к ЕГЭ по русскому языку».
5. Рассмотрение рабочих программ, календарно-тематического планирования, особенности программ АОП на 2024-2025 учебный год.
6. Оценочные процедуры.

Ход заседания.

1. По первому вопросу заслушали руководителя МО Малахову Н.Э. Проанализировав работу методического объединения, отметила, что все учителя МО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по усвоению учителями современных методик и технологий обучения. Тематика заседаний ШМО позволяла решать поставленные задачи и была связана с наиболее важными проблемами в преподавании предметов гуманитарного цикла.
2. Принят и утвержден план работы МО гуманитарного цикла на будущий учебный год.
3. По третьему вопросу выступила Малахова Н.Э., было отмечено, что при подготовке к ОГЭ существенную помощь оказала работа в следующих направлениях: «Обучение написанию сочинения при подготовке к ГИА», «Речевые, грамматические и синтаксические ошибки учащихся», «Орфографическая зоркость», что помогло учащимся успешно сдать экзамены. Коллеги обменялись опытом, обсудили дифференцированный подход, дополнительные занятия как обязательное условие успешной сдачи ОГЭ и написания ВПР.

4. По четвертому вопросу слушали учителя русского языка и литературы Анисимову Н.А. Наталья Алексеевна поделилась опытом работы в выпускном классе, проанализировала результаты ЕГЭ 2023-2024. Педагог осветила примерный круг проблем, с которыми сталкиваются учащиеся, выполняя задания ЕГЭ по русскому языку, и предложила способы решения возникающих трудностей.
5. Рассмотрели рабочие программы, календарно-тематическое планирование, программы АОП на 2024-2025 учебный год и внесли изменения на основании ФОП 2023.
6. Руководитель МО Малахова Н.Э. познакомила с рекомендациями по графику проведения оценочных процедур: проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели (через 17 дней); объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году; не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании; не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день; исключить ситуации проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

Решили:

1. Работу ШМО учителей предметов гуманитарного цикла считать удовлетворительной.
2. Принять за основу предложенный план методической работы на 2024-2025 учебный год.
3. Результаты ЕГЭ, ОГЭ признать удовлетворительными.
4. Считать рассмотренными рабочие программы и КТП учителей по предметам гуманитарного цикла.
5. Принять к сведению рекомендации по графику оценочных процедур.



Секретарь собрания: Анисимова Н.А.

Руководитель МО: Малахова Н.Э.